

- Compétences Croisées Lettres / B2i -

N.B.

Toutes ces compétences s'inscrivent dans le cadre des compétences du pilier « culture humaniste » (lettres) :

- 1°- Etudier des textes et des œuvres littéraires pour en construire le sens, être capable d'établir des liens entre eux et les situer dans l'histoire littéraire et culturelle.
- 2°- Formuler sur ses lectures une opinion écrite ou orale.
- 3°- Produire un texte dans la continuité des œuvres lues.
- 4°- Connaître et dire de mémoire des textes patrimoniaux.
- 5°- Lire fréquemment des œuvres littéraires de façon cursive.

ECRIRE				
Types d'Exercices	Description des exercices	Compétences B2i mises en oeuvre	Outils et ressources TICE - matériels et logiciels utilisables	Exemples / Ressources
Mise en œuvre de la rédaction				
<i>Préparation du travail de rédaction</i>	Ex. : analyse du sujet et des consignes et présentation commentée à la classe	C.1.2 C.3. 1/7	Ordinateur portable Traitement de texte / Logiciel de cartes heuristiques Vidéoprojecteur	- Tutoriel : créer une carte heuristique avec FreeMind - Sujets de rédaction du brevet à analyser
<i>Travail de la rédaction</i>	Ex. : travail de la rédaction grâce à la fonction de suivi des modifications des logiciels de traitement de texte	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte <i>Fonction</i> : Suivi des modifications	- Tutoriel : Fonction de suivi des modifications
	Ex. : auto-correction syntaxique des travaux des élèves	C.1 1/2/3/5 C.2.4 C.3.1	Traitement de texte <i>Fonctions</i> : correcteur orthographique / dictionnaires / rechercher - remplacer	- Tutoriel : Traitement de texte Open Office Writer
	Ex. : amplification de phrases simples ou de schéma narratif	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte	
	Ex. : écriture collective de nouvelles, contes, pièces, recueil de poèmes sur un thème donné, suite de textes...	C.1 1/2/3/5 C.2.7 C.3.1 (C.3.7) pour illustrations	Internet (réseau) Traitement de texte !!! C.2.3 : en cas d'emprunts ou d'écriture d'une suite	- Tutoriel : Utiliser Harp en classe

	Ex. : écriture collective d'un livre dont vous êtes le héros...	C.1 1/2/3/5 C.2.7 (C.3.7) pour illustrations	Internet (réseau) Traitement de texte !!! C.2.3 : en cas d'emprunts ou d'écriture d'une suite (Blog)	- Tutoriel : Utiliser Harp en classe - L'âge de l'Empire - L'histoire de Gus Marthus Bertus
<i>Résumé, synthèse de documents</i>	Ex. : rédiger des fiches de lecture publiées sur Internet dans un catalogue de fiches de lecture	C.1 1/2/3/5 C.3.1 (C.5. 1/2/3/4)	Internet (navigateur) site d'établissement ou projet Alinéa (Ac. Créteil) Messagerie	- site Alinéa (académie de Créteil)
	Ex. : réduire un texte argumentatif à l'expression des faits	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte	
	Ex. : de prise de note à partir d'une biographie d'auteur sur le net.	C.1 1/2/3/5 C.4. 2/3 C.3.1	Internet (navigateur) Traitement de texte	(exemple : Andrée Chédid)
	Ex. : faire une synthèse / analyse de document sous forme d'une carte heuristique	(C.3.7)	Logiciel de création de cartes heuristiques (FreeMind)	- Tutoriel : créer une carte heuristique avec FreeMind
	Ex. : faire une synthèse des réponses de plusieurs élèves à une même question	C.1 1/2/3/5 C.2.7 C.3.1	Ex : travail sur les produits de consommation courante portant des noms latins et grecs	
<i>Travail sur les formes de discours</i>	Ex. : pratiquer l'expansion pour transformer un texte narratif en texte descriptif	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte	
	Ex. : insérer des dialogues dans un récit	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte	
	Ex. : développer et enrichir une description	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte (dico des synonymes d'OoO ou en ligne : http://elsap1.unicaen.fr/dicosyn.html)	
<i>Travail sur les genres</i>	Ex. : réaliser une page de journal à l'aide d'un logiciel spécialisé	C.1 1/2/3/5 C.2 3/7 C.3. 1/3/7 (C.4. 1/2/3/4/5)	Internet (navigateur et moteur de recherche) Traitement de texte (OoO Writer) Logiciel de création de journal (Scribus, RagTime Solo, Latex...)	- Tutoriel : créer votre propre journal avec OoO Writer - Tutoriel : créer son journal avec Scribus
	Ex. : Insérer des didascalies dans un texte	C.1 1/2/3/5	Traitement de texte	

	théâtral	C.3.1		
	Ex. : transposer un extrait de théâtre en récit ou un récit en scène de théâtre	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte	
	Ex. : ajouter une scène romanesque	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte	
	Ex. : créer un calligramme (ou transformer un poème créé ou déjà existant en calligramme) avec open office	C.1 1/2/3/5 C.3.1	open office writer et Draw (à partir de la version 2,3 seulement)	- Tutoriel : créer un calligramme avec Ooo Writer
<i>Travail sur la mise en page et la typographie</i>	Ex. : présenter typographiquement un dialogue dans un récit.	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte	
	Ex. : distinguer et présenter typographiquement didascalies et texte dans un extrait de théâtre (début de la leçon, Ionesco)	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte	
	Ex. : rédiger et mettre en page un scénario de film	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Traitement de texte + macro « scénario »	
Travail sur la langue				
<i>Travail sur l'orthographe</i>	Ex. : dictée à partir de textes lus en ligne	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Internet (navigateur) casques	
	Ex. : dictée à partir d'un texte rédigé en langage SMS (Phil Marso : Pa sage a taba, la font'N j'M)	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Internet (réseau) Traitement de texte Ardoise électronique	
	Ex. : repérage d'erreurs grammaticales et corrections	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Internet (réseau) Traitement de texte	
	Ex. : auto-correction orthographique des travaux des élèves	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Internet (réseau) Traitement de texte <i>Fonctions : correcteur orthographique / dictionnaires</i>	
	Ex. : exercices systématiques en ligne	C.4.2	Internet (navigateur)	- site Gratum Studium

	(entraînement et/ou évaluation)		exercices auto-corrigés en ligne (Hot Potatoes)	- Tutoriel : créer des exercices auto-corrigés avec Hot Potatoes
<i>Travail sur la ponctuation</i>	Ex. : travail sur la ponctuation à partir d'un texte brut (éventuellement d'après dictée au casque, ou par le professeur)	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Internet (réseau / navigateur) Traitement de texte (casques)	
<i>Travail sur le vocabulaire</i>	Ex. : travailler sur le vocabulaire en remplaçant les verbes "dire", "faire", "être", "avoir" par des synonymes choisis dans une liste proposée Utilisation possible du dictionnaire des synonymes d'Open Office Writer	C.3.1 (C.2.4) pour l'utilisation du dico. des syn.	Internet réseau (réseau / navigateur) Traitement de texte ou exercices auto-corrigés en ligne (Hot Potatoes)	- Tutoriel : installer les dictionnaires dans Open Office Writer
	Ex. : contes exercices vocabulaire (CM)	C.3.1		
	Ex. : travailler sur la formation des mots à partir de listes de préfixes et suffixes : inventer des mots nouveaux à partir d'éléments grecs et latins	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Internet réseau (réseau / navigateur) Traitement de texte	
<i>Un exercice très complet</i>	Ex. : rédaction d'un lipogramme (met en jeu : orthographe, syntaxe, vocabulaire, imagination...) (on peut faire créer un texte-lipogramme contributif ou 'dont vous êtes le héros', ou encore calligramme)	C.1 1/2/3/5 C.3.1	Internet réseau (réseau / navigateur) Traitement de texte (Blog)	ex. : Lipogramme en « e » : blog « Grands Ecrits Vains »

Liste des compétences B2i Niveau Collège :

(en gras, les compétences utiles en français-lettres ; souligné, les compétences mises en œuvres dans la pratique des TIC en français-lettres)

C.1.1 : savoir s'identifier sur un réseau ou un site et mettre fin à cette identification

C.1.2 : accéder aux logiciels et aux documents disponibles à partir de mon espace de travail

C.1.3 : organiser ses espaces de stockage + **gestion alphabétique par l'ordinateur (+ 0123 abc)**

C.1.4 : lire les propriétés d'un fichier

C.1.5 : paramétrer l'impression (prévisualisation, quantité, partie de documents...)

C.1.6 : faire un autre choix que celui proposé par défaut

C.2.1 : connaître la charte d'usage TIC et la procédure d'alerte de l'établissement

C.2.2 : protéger sa vie privée sur Internet (accord du responsable légal)

C.2.3 : respect du droit d'auteur et de citation

- C.2.4 : je m'interroge sur les résultats des traitements informatiques
- C.2.5 : être prudent vis-à-vis des risques de malveillance
- C.2.6 : sécuriser ses données (mots de passe, fermeture de session, sauvegardes)
- C.2.7** : mettre ses compétences au service d'une production collective
- C.3.1** : utilisation du traitement de texte
- C.3.2 : utiliser « rechercher et remplacer »
- C.3.3** : regrouper dans un même document plusieurs éléments (sons, texte, image etc...)
- C.3.4 : créer et modifier une feuille de calcul (+ insertion de formule)
- C.3.5 : réaliser un graphique de type donné
- C.3.6 : utiliser un outil de simulation / modélisation et en connaître les limites
- C.3.7 : traiter un fichier image ou son à l'aide d'un logiciel dédié
- C.4.1** : rechercher des références de documents à l'aide du logiciel documentaire (BCDi)
- C.4.2** : utiliser les fonctions principales d'un logiciel de navigation sur le Web
- C.4.3** : utiliser les fonctions principales d'un outil de recherche sur le Web.
- C.4.4** : relever des éléments me permettant de connaître l'origine de l'information
- C.4.5** : sélectionner des résultats lors d'une recherche et argumenter son choix
- C.5.1** : réfléchir aux lecteurs possibles des informations publiées en fonction de l'outil utilisé
- C.5.2 : ouvrir et enregistrer un fichier joint à un message ou à une publication
- C.5.3 : envoyer ou publier un message avec un fichier joint
- C.5.4 : utiliser un carnet d'adresses ou un annuaire pour choisir un destinataire